

Muudatused kinnitatud
03.11.2021
Hoolekogu otsus
nr 1-8/3



KODUKORD

Võnnu 2021

SISUKORD

1. ÜLDSÄTTED	3
2. LAPSE LASTEAEDA VÕTMINE JA VÄLJAARVAMINE	3
3. LASTEAIATASU.....	3
4. LAPSE LASTEAEDA TOOMINE JA LASTEAIAST ÄRAVIIMINE,LAPSE PUUDUMINE.....	4
5. SÖÖMINE	5
6. RIIETUS JA LAPSE ISIKLIKUD ASJAD.....	5
7. LAPSE HEAOLU JA ARENGU TOETAMINE	6
8. TERVIS.....	7
9. TURVALISUSE TAGAMINE.....	7
10.KOOSTÖÖ.....	9
11.LÕPPSÄTTED.....	9

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Lasteasutuse kodukorra koostab direktor ja esitab selle kinnitamiseks lasteasutuse hoolekogule.
- 1.2. Lasteaia kodukorda muudetakse, kui lasteaia tegevust reguleerivad õigusaktid muutuvad, lasteaia hoolekogu ja/või pedagoogiline nõukogu teeb ettepanekuid või kui lasteaia sisehindamise käigus ilmnevad parendusvajadused.
- 1.3. Võnnu Lasteaed Värvuke (edaspidi *lasteaed*) kodukord lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest ja sellest tulenevatest õigusaktidest.
- 1.4. Kodukorraga saab tutvuda lasteaia kodulehel www.lasteaed.vonnu.edu.ee/et/kodukord ja paber kandjal rühmas.
- 1.5. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.
- 1.6. Vastavalt vajadusele, on lasteaia direktoril õigus moodustada liitühmi ja teha muudatusi töökorralduses (suvekuudel/puhkustel, koolivaheaegadel, pühade eelsetel päevadel ja õpetajate haigestumisel jms).
- 1.7. Lasteaed võib olla suletud eriolukordadel (elektrikatkestus, veeavarii jms).
- 1.8. Lasteaia territooriumil on keelatud suitsetamine sh e-sigarett, alkoholi ja muude psühhotroopsete ainete tarvitamine.

2. LAPSE LASTEAEDA VÕTMINE JA VÄLJAARVAMINE

- 2.1 Lasteaeda laste vastuvõtmine ja sealt väljaarvamine toimub vastavalt kehtivale „Kastre valla koolieelsetesse lasteasutustesse laste vastuvõtmise ja väljaarvamise kord“, mis on kättesaadav Võnnu Lasteaed Värvuke kodulehel <https://www.lasteaed.vonnu.edu.ee/>

3. LASTEAIATASU

- 3.1 Lastevanemate poolt makstava õppetasu suurus lapse kohta on sätestatud Kastre Vallavolikogu määrusega 19.06.2018 nr 44.
- 3.2 Lasteaiatasu koosneb lapsevanema poolt kaetava osa määrast (edaspidi osalustasu) ja toidupäeva maksumusest.
- 3.3 Erisused osalustasus
 - 3.3.1 Kui peres on kaks või enam last ja nad kasutavad lasteaiakohta Kastre valla lasteasutuses, siis peab lapsevanem maksma osalustasu:
 - 3.3.2 noorima lapse eest 100 %;
 - 3.3.3 vanuselt järgmise lapse eest 50%;
 - 3.3.4 kolmanda ja järgneva/ järgnevate laste eest osalustasu maksma ei pea.
 - 3.3.5 Osalustasu erisuste rakendamiseks peab üks lapsevanem ja tema üheaegselt lasteaiakohta kasutavad lapsed elama rahvastikuregistri andmetel Kastre vallas.

- 3.3.6 Osalustasu erisuse saamiseks esitab lapsevanem direktorile avalduse, milles on nimetatud laste nimed ja isikukoodid.
- 3.4 Lasteaiatasu maksmise kohustus algab lapse lasteaia nimekirja arvamise ja lõpeb lapse lasteaia nimekirjast väljaarvamisega.
- 3.5 Lapse lasteaia puudumisel osalustasu ümberarvestust ei tehta.
- 3.6 Osalustasu ei maksta juulis, mil Võnnu Lasteaed Värvuke ei osuta lasteaiateenust.
- 3.7 Lasteaialapse toidukulu päevamaksumuse otsustab Võnnu Lasteaed Värvuke hoolekogu.
- 3.8 Lasteaiatasu arvestatakse eelmise kuu eest, arve väljastab kohaliku omavalitsuse raamatupidamine lapsevanemale vanema poolt ankeedil esitatud e-posti aadressile.
- 3.9 Lasteaiatasu on vanem kohustatud tasuma õigeaegselt ehk iga kuu hiljemalt 25. kuupäevaks vastavalt raamatupidaja poolt esitatud arvele.
- 3.10 Lapsevanema poolt arve tasumata jätmisel kahe kuu jooksul võib lasteasutus lepingu kirjalikult üles öelda ilma etteteatamise tähtajata ja arvata lapse lasteasutuse nimekirjast välja. Lasteasutus on lapsevanemale eelnevalt esitanud vastavasisulise kirjaliku teate andes tasumiseks tähtaja.

4. LAPSE LASTEAEDA TOOMINE JA LASTEAIASÄRAVIIMINE, LAPSE PUUDUMINE

- 4.1. Lasteaed on avatud tööpäevadel kella 7.00-18.30. Lasteaed on suletud riigipühadel. Riigipühadele (uusaasta (1.01), Eesti Vabariigi aastapäev (24.02), võidupüha (23.06) ja jõulud (24.12) eelneval tööpäeval suletakse lasteaed kell 15.30. Lasteaed on suletud juulis töötajate kollektiivpuhkuste ajal.
- 4.2. Lasteaiaga kohanemisel leiab lapsevanem lapse harjutamiseks aega sõltuvalt lapse vanusest ja individuaalsest eripärast. Lapse lasteaia päev on esialgu võimalikult lühike. Esimesel nädalal viibib laps lasteaias pool päeva. Kohanemisperiood võib kesta erinevalt, üldjuhul 2–3 nädalat ning lapsevanem tuleb lapsele sel perioodil järele rühmaõpetajaga kokkulepitud ajal.
- 4.3. Lapsevanem toob lapse lasteaeda enne õppe- ja kasvatustegevuste algust (kell 9.00) ja viib sealt ära endale sobival ajal järgides lasteaia päevakava.
- 4.4. Lapsevanem annab isiklikult lapse üle rühma töötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt.
- 4.5. Lapsevanem ja laps sisenevad ja väljuvad lasteaiast oma rühma välisukse kaudu.
- 4.6. Rühmaruumidesse ei siseneta välisjalanõudes.
- 4.7. Rühma töötajal on keelatud last anda üle ebakaines olekus või selleks volitamata isikule.
- 4.8. Rühma töötajal on õigus laps üle anda ka vanemate poolt eelnevalt tutvustatud ja volitatud esindajatele.
- 4.9. Rühma töötaja annab lapse alaealisele õele või vennale üle vaid lapsevanema vastava kirjaliku avalduse põhjal. Lapsevanem fikseerib avalduses alaealise õe või venna nime ja vanuse.

- 4.10. Lapsevanem teavitab rühma töötajat koheselt oma muutunud kontaktandmetest.
- 4.11. Eriolukordades, kui lapsevanem ei jõua lapsele järgi õigeaegselt, on tal kohustus sellest teavitada rühma töötajat.
- 4.12. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtioleku ajal järgi tulnud proovib rühma töötaja telefoni teel kontakti saada lapse vanematega ning teavitab olukorrast direktorit. Kui direktoril on õigus teavitada politseid lasteaeda jäetud lapsest ja järgnevalt toimitakse politsei korralduste järgi.
- 4.13. Lapsevanem teavitab lapse puuduma jäämisest eelneva tööpäeva kella 17.00-ks ELIISI või rühmatelefonile.
- 4.14. Kui lapsevanem teatab lapse puudumisest pärast kella 17.00, siis last järgmisel päeval sööjate arvust maha ei arvestata.
- 4.14. Nädalavahetusel haigestumisest või muul põhjusel lasteaia puuduma jäämisest saab lapsevanem erandkorras saata teate esmaspäeva hommikul hiljemalt kella 7.00-ks ELIISI või rühmatelefonile.
- 4.15. Lapse lasteaeda tagasi tulemisest teavitab lapsevanem ELIISI või rühmatelefoni teel eelmise tööpäeva kella 17.00-ks.
- 4.16. Kui plaanitakse laps tuua lasteaeda uue nädala esmaspäeval, teavitab lapsevanem sellest ELIISI või rühmatelefonile reedel hiljemalt kella 17.00-ks.
- 4.17. Kui lapsevanem ei ole lapse puudumisest teatanud ELIISI või rühmatelefonile on laps kolm päeva toidu arvel, alates neljandast lapse puudumise päevast võetakse ta toidu arvelt maha.

5. SÖÖMINE

- 5.1 Laste toitlustamine toimub kolm korda päevas rühmade kaupa söögisaalis:
- hommikusöök 8.30-9.15;
 - lõunasöök 12.00-13.00;
 - õhtuode 15.40-16.20.
- 5.2 Nädala menüüga on võimalik tutvuda rühmas või ELIIS keskkonnas. Muudatused menüüs võivad olla tingitud järgmistest põhjustest:
- tellitud toiduainete hiline mine või mittesaabumine ning üritustest tulenev vajadus.
- 5.3 Lapse eripäradest, toitumisharjumustest või allergiast tuleb koheselt teavitada rühma töötajaid või tervishoiutöötajat.
- 5.4 Keelatud on lapsele kaasa anda nätsu. Soovi korral võib laps kostitada teisi lapsi maiustustega, arvestades seejuures laste arvuga rühmas.

6. RIIETUS JA LAPSE ISIKLIKUD ASJAD

- 6.1. Lapse riided ja jalanõud peavad vastama lapse kasvule ja ilmastikutingimustele ning lapse riietel ei tohi olla ohtlike detaile (pikki nõõre, salle jm).
- 6.2. Laps tuleb lasteaeda puhaste ja tervete riietega (k.a. jope lukud) ning korrastatud välimusega.
- 6.3 Lapsel on kapis kamm, pabertaskurätikud, vahetusriided. Vahetusriided on riidest

kotikeses ja riputatud nagisse.

- 6.4. **Kõik** lapse riided ja jalanõud tuleb märgistada lapse nimega, et vältida nende kadumist ja vahetusse sattumist.
- 6.5. Lapsel peavad olema libisemiskindla ja põrandat mittemääriva tallaga ja kindlalt jalas püsivad jalanõud, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu.
- 6.6. Õues mängimiseks on lapsel ilmastikule sobivad, kergesti selga ja jalga pandavad ning lihtsate kinnitustega õueriided ning jalanõud. Õuejalanõud on ilmastikule vastavad ja parajad (pigem ilma nõörideta).
- 6.7. Lapsel on kapis vahetusriided juhuks, kui riided saavad märjaks või määrduvad ning lapse kapi korrashoiu eest vastutab lapsevanem (va eriolukorrad näit. Covid-19 jms tulenevad piirangud). Sõimerühma lastel on vajadusel mähkmed.
- 6.8. Laps vajab liikumistundideks võimlemisriideid ja sobivaid jalanõusid. Liikumistegevusteks lasteaia saalis on: T-särk, lühikesed püksid ja soovi korral võimlemissussid, mis on riidest kotis ning pestakse vähemalt üks kord kuus.
- 6.9. Lõunauinaku jaoks on soovitatav magamisriided (pidžaama, öösark, T-särk).
- 6.10. Suvel on õues vajalik peakate.
- 6.11. Laps võib lasteaeda kaasa võtta isiklikke mänguasju vastavalt rühmas kehtestatud korrale. Lasteaia töötajad ei vastuta nende kadumise või katkiminemise eest. Oma mänguasja kaasa võtmisel kehtib põhimõte „ma ei ole kade ja luban ka teistel lastel mängida“.
- 6.12. Koju minnes otsib laps ise oma mänguasjad üles.
- 6.13. Lapsele ei ole lubatud kaasa anda elektroonikaseadmeid (va kokkuleppel rühma töötajatega), raha ja vägivallale õhutavaid esemeid.
- 6.14. Talvel on soovitatav kelgu olemasolu (mitte rooliga ja rauast), mida on võimalik vajadusel hoida lasteaias. Kelk on lapse isiklik omand ja ta pole kohustatud seda teistega jagama. Talveperioodil lasteaeda kaasa võetud isiklikud kelgud, suusad jm talispordivarustuse palume märgistada.
- 6.15. Lapsel on lubatud lasteaeda tuua kokkuleppel rühmaõpetajaga jalgratas, kuid sellega sõitmise ajal peab olema tagatud turvavarustuse kasutamine (kiiver).
- 6.16. Rühmaõpetaja ei vastuta jalgratta ja kelgu purunemise eest.
- 6.17. Lasteaed ei vastuta ööseks või nädalavahetuseks lasteaeda jäetud õuevahendite eest.

7. LAPSE HEAOLU JA ARENGU TOETAMINE

- 7.1. Lapsevanem teavitab vajadusel rühmaõpetajat kodustest sündmustest ja lapse füüsilisest ning emotsionaalsest seisundist, see aitab rühma personalil last ja tema käitumist paremini mõista.
- 7.2. Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse terviseseisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluste piires päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.
- 7.3. Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös lasteaia pidaja ja kohaliku omavalitsusega laste arengut soodustava ja arenguvõimalustele vastava keskkonna.
- 7.4. Lapsele võiks võimalusel anda nädala sees puhkepäeva või lühema lasteaia päeva,

kuna pikk nädal on lapsele väsitav.

8. TERVIS

- 8.1. Lapsevanem jälgib kodus enda ja oma pereliikmete terviseseisundit ja ei too lasteaeda haigusnähtudega last. Lasteaeda võib tulla ainult terve laps ja teda toob terve lapsevanem.
- 8.2. Rühma töötajal on õigus haiget last (sh nohu, köha, pedikuloos, silmapõletik, kõhulahtisus jms) rühma mitte lubada, kui lapse terviseseisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.
- 8.3. Rühma töötaja jälgib lapse terviseseisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervisliku seisundi halvenemisest ja käitumise muutustest lapsevanemat ja vajadusel lasteaia direktorit.
- 8.4. Lapse lasteaias haigestumise või lapse tervisele ohtliku vigastuse korral võtab lasteaia töötaja ühendust lapse vanemaga ja vajadusel kutsub kiirabi. Lapsevanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel lamada järelevalve all. Kiirabi kohale jõudmiseni antakse haigestunud või vigastatud lapsele esmast abi.
- 8.5. Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb lasteaia töötajal võimaluse korral eraldada teistest lastest, kuid teda ei tohi paigutada üksinda eraldi ruumi.
- 8.6. Kui laps on lasteaiast koju saadetud haigustunnustega (palavik, oksendamine, lööve, tugev köha ja nohu jne) tuleks teda kodus hoida vähemalt kolm päeva.
- 8.7. Lapsevanem teavitab rühma töötajaid esimesel võimalusel, kui laps on jäänud nakkushaigusesse (Covid-19, tuulerõuged, leetrid, sarlakid, pedikuloos ning muud väga nakkavad viirused jne).
- 8.7. Nakkushaiguste juhtumist või puhangust teavitab lasteaia direktor Terviseametit ning teade lasteaias levivast nakkushaigusest avaldatakse ELIIS-is anonüümselt ja ei nimetata haigestunu nime.
- 8.8. Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteaias eri puhastus- ja desinfitseerimiskorda ning käte pesemise nõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.
- 8.9. Rühma õpetajal on keelatud anda lastele ravimeid (v.a esmaabi) ega lubata ka lapsel neid iseseisvalt võtta. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt diabeet, astma) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel direktori poolt määratud rühma töötajaga.
- 8.10. Juhul, kui lapsevanem on last lubamatul viisil kohelnud, on lasteaia direktor ja Kastre valla lastekaitse spetsialist pädevad sekkuma konflikti lahendamisse ning vajadusel tegema avalduse süüdi oleva isiku karistamiseks (Eesti Vabariigi lastekaitse seadus § 31 punkt 2).

9. TURVALISUSE TAGAMINE

- 9.1. Lasteaia töötajad loovad lasteaias vastavalt võimalustele füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on võimalikult turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja

- loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.
- 9.2. Kõik lasteaiaas olevad lapsed osalevad õuetegevustes. Rühmaruumidesse last jätta pole võimalik, kuna sellel ajal toimub ruumide koristamine ja tuulutamine.
 - 9.3. Lasteaiaas on mängu- ja võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Õueala atraktsioonid ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.
 - 9.4. Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteaia ruumidesse on keelatud.
 - 9.5. Kui laste õuesoleku ajal on rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna mõne lapsega tuppa, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.
 - 9.6. Laste puhke- või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.
 - 9.7. Õppekäigu ajal tänaval liigeldes on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides.
 - 9.8. Lasteaia territooriumile sisenemisel ja väljumisel tuleb sulgeda enda järel värav, et tagada laste turvalisus.
 - 9.9. Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteaeda teenindavad transpordivahendid, kellel on vastav luba.
 - 9.10. Lasteaeda ei tooda kaasa ohtlikke ja vägivaldseid mängu- ja nutiseadmeid ega väärtesemeid.
 - 9.11. Lapsed, lapsevanemad ja lasteaia töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteaia direktorit laste ja lasteaia töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.
 - 9.12. Laste ja töötajate vaimset turvalisust ohustavate olukordade (laimamine, mõnitamine, solvamise, ebavõrdne kohtlemine, söimused kasutamine, kõrgendatud hääletooni kasutamine) tekkimise korral pööratakse lasteaia direktori poole, kelle pädevuses on juhtumit lahendamise või selle juhtumit andmine valla sotsiaalametnikule, lastekaitse spetsialistile või politseile.
 - 9.13. Lasteaeda kaasa võetud kergliiklusvahendi (jalgratas, tõukeratas jms) kasutamisel on kohustuslik kanda kiivrit.
 - 9.14. Lasteaia töökorraldus lähtub kogu rühma töötaja jooksul koolieelse lasteaia seaduses sätestatud õpetaja või õpetajat abistava töötaja ja laste suhtarvust. Lasteaia töökorraldusega on tagatud, et rühma töötaja jooksul on üks õpetaja või õpetajat abistav töötaja sõimerühmas kuni kaheksa lapse, liitrühmas kuni kümne lapse, lasteaia rühmas kuni kaheteiskümne lapse kohta.
 - 9.15. Laste ujulasse, veekeskusesse suplemise viimisel on iga seitsme lapse kohta vähemalt üks täiskasvanu, kes jälgib pidevalt lapsi ja juhendab vees toimuvaid tegevusi ning osutab vajaduse korral abi.
 - 9.16. Õppekäigu ajal on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides. Õppekäikude läbiviimise korraldus on sätestatud lasteaia õppekavas.
 - 9.17. Õppekäigul, kus kasutatakse ka transporti, võib jätta käitumisprobleemidega lapse lasteaeda teise rühma juurde või laps osaleb väljasõidul koos lapsevanemaga.
 - 9.18. Laps viibib iga päev sõltuvalt ilmastikutingimustest 1-2 korda õues. Lapse õues

viibimise aeg sõltub välisõhu temperatuurist ja tuule kiirusest ehk tegelikult toimivast välisõhu temperatuurist. Madalama kui -20 C tegelikult toimiva välisõhu temperatuuri ja madalama kui -15 C välisõhu temperatuuri korral ei viida lapsi õue või lühendatakse õues viibimise aega 20 minutini. Tegelikult toimivat välisõhu temperatuuri hinnatakse Riigi Ilmateenistuse veebilehel www.ilmateenistus.ee avaldatud igapäevaste ilmavaatluste andmete alusel.

- 9.19. Välis- ja sisekeskkonna turvalisuse tagamiseks viiakse lasteaia iga-aastaselt läbi riskide hindamist ning koostatakse tegevuskava keskkonna parandamiseks.
- 9.20. Hädalukorra, häire, tulekahju või muu erakorralise olukorra puhul teavitatakse lapsevanemaid telefonitsi ja vajadusel lapsed ning töötajad evakueeritakse.
- 9.21. Lapse huviringis viibimise ajal vastutab lapse turvalisuse eest huviringi läbiviija.
- 9.22. Võõraste isikute viibimine lasteaia ruumides on keelatud.

10. KOOSTÖÖ

- 10.1. Koostöö alguseks on Võnnu Lasteaed Värvuke direktori ja lapsevanema vahelise kohakasutuslepingu sõlmimine.
- 10.2. Hea koostöö lapsevanemate ja õpetajate vahel on aluseks lapse kohanemisele ning turvatunde tagamiseks lasteaias.
- 10.3. Lasteaed on lapse jaoks teine kodu, mis saab tõeliselt turvaliseks ja heaks kasvu-, arengu- ja mängukeskkonnaks ainult lapsevanemate ja lasteaia personali koostöös, sellepärast on lapsevanema osalemine lasteaia üritustel, koosolekutel ja muudes koostööprojektides väga oluline.
- 10.4. Lapsevanem teavitab rühma õpetajat, kui muutuvad tema kontaktandmed (telefoninumber, e-posti aadress) ELIISI või rühmatelefonile.
- 10.5. Lasteaia toimuvatest sündmustest saab teavet õpetajatelt, rühma infostendilt, ELIISist, Võnnu Lasteaed Värvuke kodulehelt www.lasteaed.vonnu.edu.ee ja Võnnu Lasteaed Värvuke FB lehelt.
- 10.6. Lasteaed kajastab kokkuleppel ja lapsevanema nõusolekul lasteaia toimuvate ürituste pilte lasteaia kodulehel, lasteaia FB lehel ja ELIISis.
- 10.7. Lapsevanem informeerib rühma õpetajat vajadusest väljastada lapse iseloomustus või arengukirjelduse väljavõtte. Lasteaed väljastab soovitud dokumendi hiljemalt 15 tööpäeva jooksul.
- 10.8. Lapsevanem tagab üritustel ja pidudel kaasasoleva lapse pidu mittehäiriva käitumise.
- 10.9. Ettepanekute tegemiseks pöörduda rühma töötajate, direktori või hoolekogu esindaja poole.
- 10.10. Lasteaia ja lapsevanemate vaheline koostöö tugineb vastastikusele viisakusele ja lugupidavale suhtlemisele.

11. LÕPPSÄTTED

- 11.1. Ettepanekuid kodukorra muutmiseks võivad teha lapsevanemad, lasteaia personal ja lasteaia pidaja.